



FEATURE GUIDE

Aufgaben / Tasks

STAND: 05 / 2026

Aufgaben direkt in Themen und Stories

In Newsmind Stories können Aufgaben jetzt direkt innerhalb von Themen und Stories angelegt werden.

Aufgaben befinden sich in einem eigenen Bereich unterhalb der Objektfelder und ermöglichen eine engere Verknüpfung zwischen redaktionellen Inhalten und operativen Tätigkeiten.

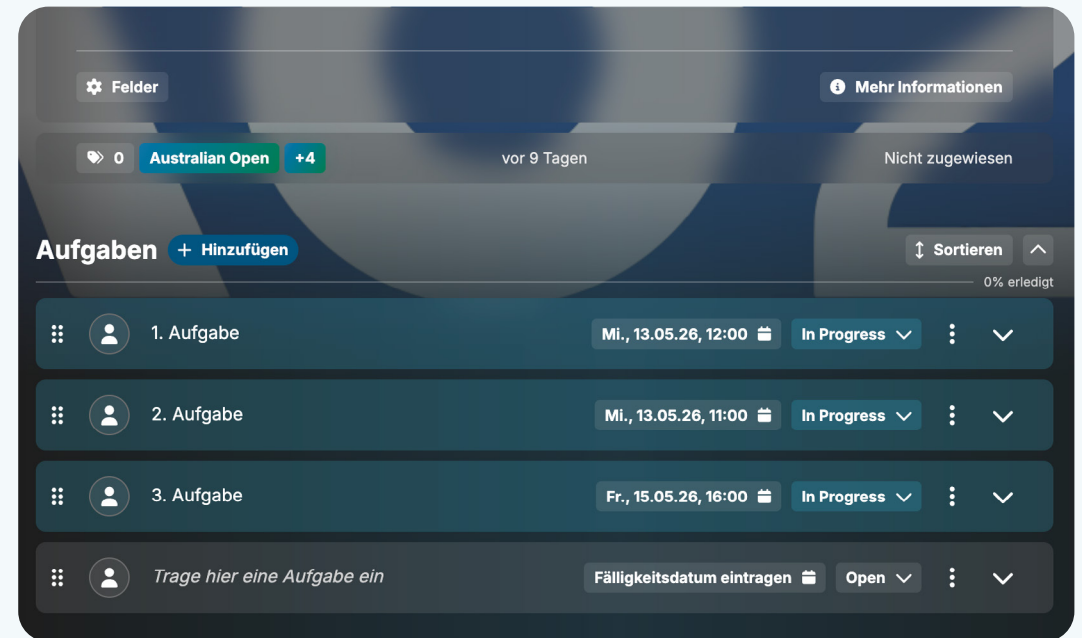
The screenshot shows the 'Aufgaben' (Tasks) section of the Newsmind Stories interface. At the top, there is a navigation bar with 'auswählen' and '2/6' on the left, and 'DASHBOARD' on the right. The main title is 'Netzwerkberichterstattung zum Viertelfinale'. Below the title, there is a '+ Hinzufügen' button. The task list includes:

- Struktur für den Live Matchticker vorbereiten** (Live-Berichterstattung): Description: 'Dieses Paket stellt eine gemeinsame Netzwerkberichterstattung für die Viertelfinals der Australian Open bereit. Teilnehmende Redaktionen erhalten eine vorbereitete Struktur für Spielberichte, Vorschauen, Analysen, visuelle Assets, Instagram Updates sowie printfähige Adaptionen. Spielernamen, Begegnungen, Ergebnisse und finale Story-Winkel werden im Verlauf des Turniers ergänzt und aktualisiert.' Notes: 'Das Paket wurde entwickelt, ermöglichen und gleichzeitig Varianten und Veröffentlichung verbinden.' Priority: Hoch. Planned Date: Di, 10.03.2026.
- Spielerporträts zum Asset-Paket hinzufügen** (Asset Management)
- Netzwerk Metadaten und Tags prüfen** (Metadata)
- Instagram Vorlagen für Spielstände erstellen** (Social Media)
- Agenturbilder in die Collection hochladen** (Upload)
- Veröffentlichungszeiten für EU-Märkte prüfen** (Publishing)

At the bottom, there is a 'Kommentare' (Comments) section.

Beliebig viele Aufgaben pro Objekt

Pro Thema oder Story können beliebig viele Aufgaben erfasst werden. Dadurch lassen sich auch umfangreiche Arbeitsabläufe, Produktionsschritte oder Abstimmungen strukturiert innerhalb eines einzelnen Objekts abbilden.

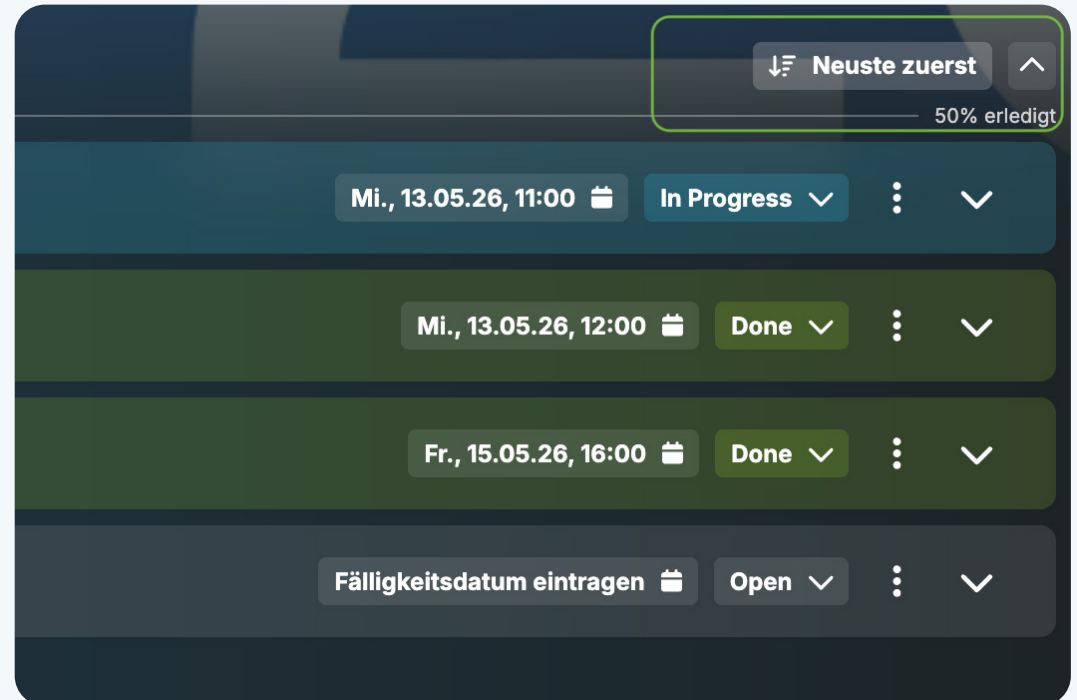


Reihenfolge **flexibel** anpassen

Aufgaben besitzen eine definierte Reihenfolge, die per Drag & Drop angepasst werden kann.

Dadurch lassen sich Prioritäten und Arbeitsabläufe individuell strukturieren und schnell umorganisieren.

Alternativ können Aufgaben nach „Neuste zuerst“ oder „Älteste zuerst“ sortiert werden.



Beschreibung

Aufgabentyp

Kategorie

Fälligkeitsdatum

Mi., 13.05.2026, 11:00

Erweiterbare Aufgabenfelder

Neben den Standardfeldern unterstützt das Aufgabenfeature zusätzliche kundenspezifische Felder. Dadurch kann die Aufgabenverwaltung flexibel an individuelle Workflows und organisatorische Anforderungen angepasst werden.

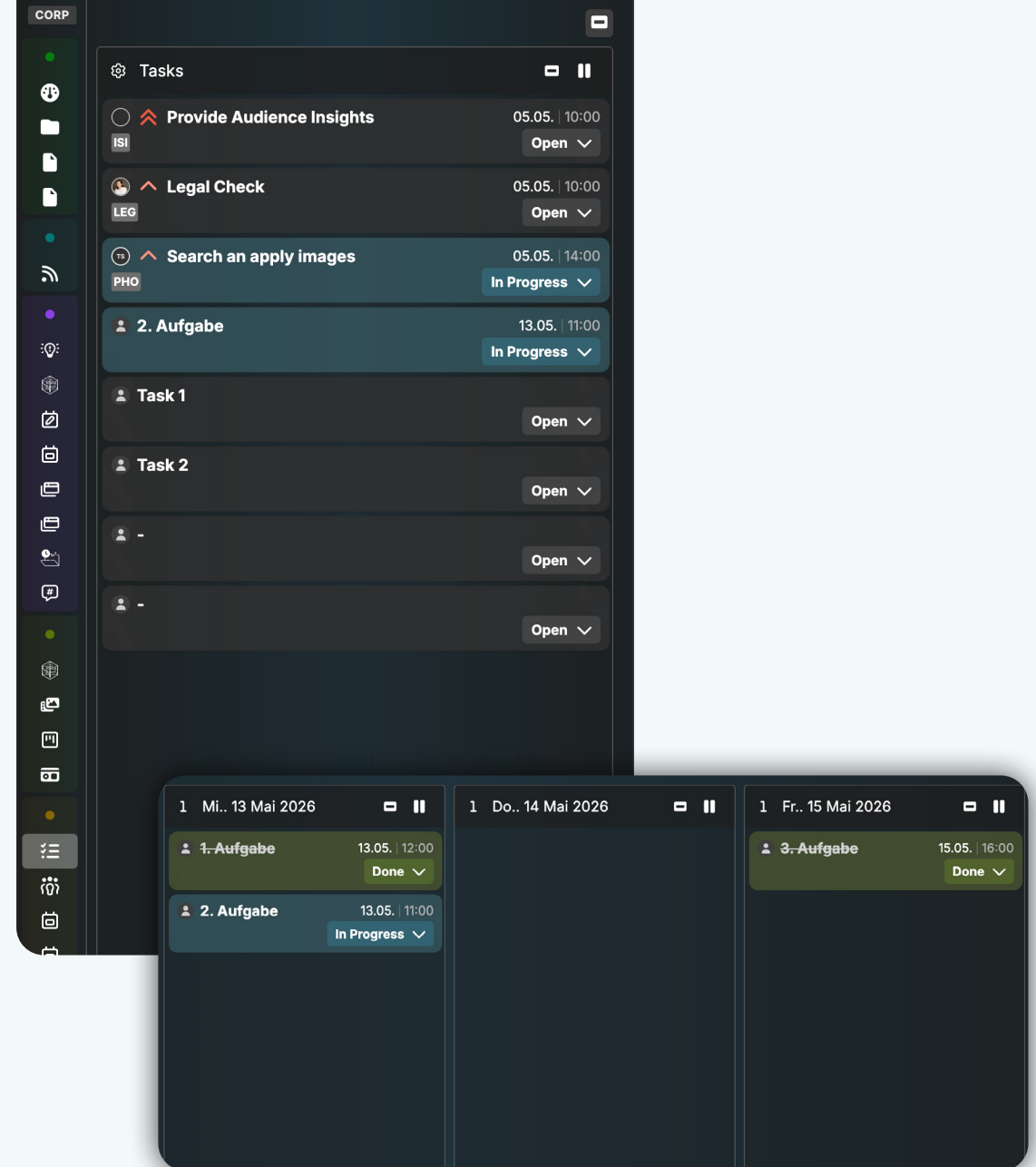
Aufgaben in der Suche

Aufgaben können als eigene Suchtreffer recherchiert werden. Unterstützt werden zeitliche Abfragen, beispielsweise nach Fälligkeit, sowie Suchen nach Aufgabenfeldern.

Aufgaben lassen sich nach Fälligkeitsdatum und Priorität sortieren und ihr Status kann direkt im Suchtreffer geändert werden.

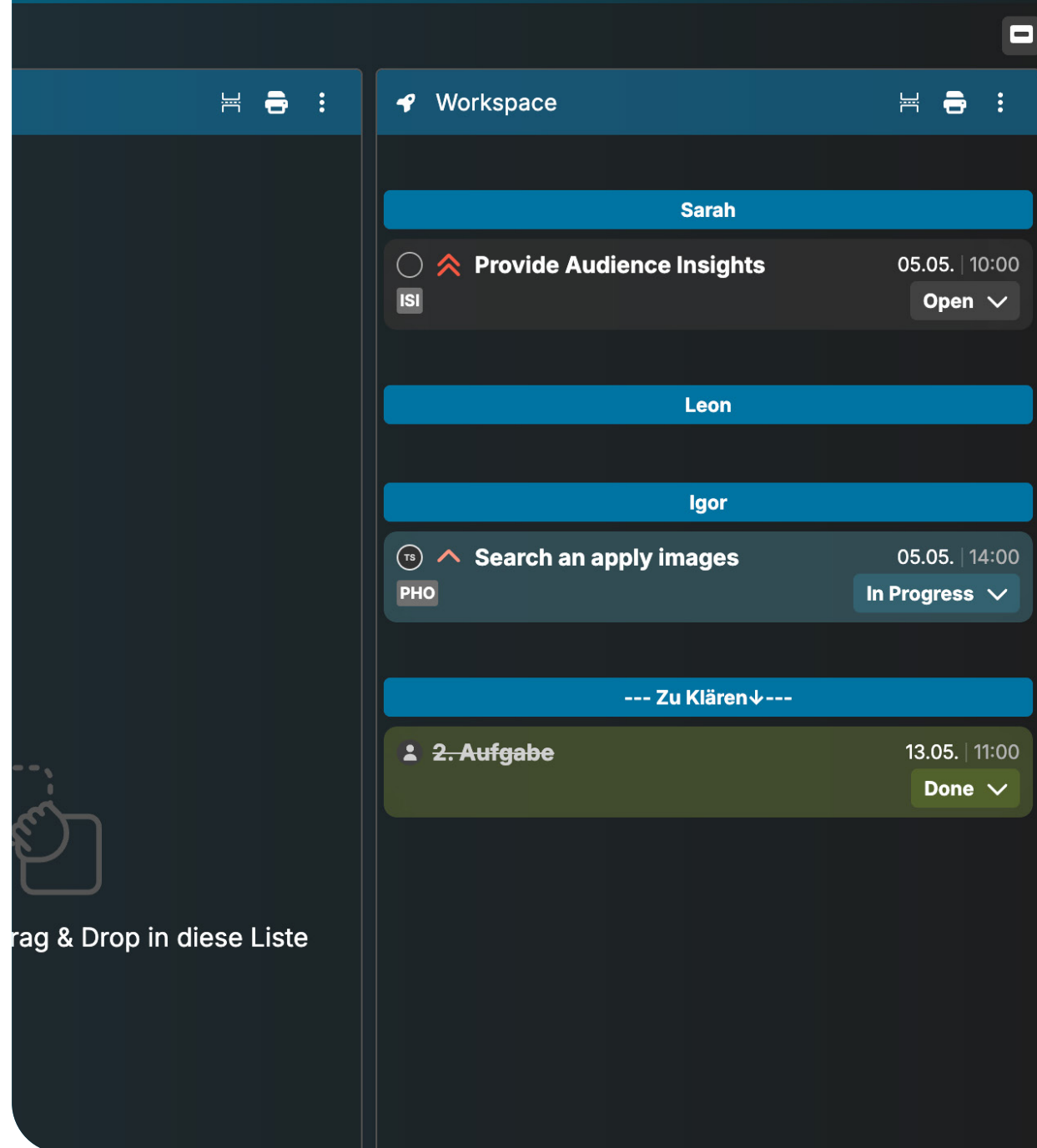
Jeder Aufgaben-Treffer verweist auf das jeweilige Thema oder die Story, in der die Aufgabe angelegt wurde. Per Doppelklick kann direkt dorthin navigiert werden.

Aufgaben können derzeit noch nicht über die Metadaten des übergeordneten Objekts gefunden werden.



Aufgaben in Listen organisieren

Aufgaben können zusätzlich in Listen organisiert werden. Dadurch lassen sich Aufgaben unabhängig von einzelnen Objekten strukturieren und gesammelt verwalten.



The screenshot shows a workspace interface with a dark theme. At the top, there is a header bar with the title "Workspace" and navigation icons. Below the header, the tasks are organized into a list structure. Each task is associated with a person's name in a blue bar: Sarah, Leon, and Igor. The tasks are:

- Sarah:** "Provide Audience Insights" (05.05. | 10:00) with status "Open".
- Leon:** No tasks listed.
- Igor:** "Search an apply images" (05.05. | 14:00) with status "In Progress".

Below the Igor section, there is a blue bar with the text "--- Zu Klären↓---". At the bottom of the list, there is a green bar with the text "2. Aufgabe" (13.05. | 11:00) and status "Done".

On the left side of the workspace, there is a large icon of a hand dropping a card into a list, with the text "Drag & Drop in diese Liste" below it.

Einsatzmöglichkeiten im Redaktionsalltag

Das Aufgabenfeature unterstützt unterschiedliche redaktionelle und organisatorische Anwendungsfälle. Dazu gehören die Organisation von Tätigkeiten rund um Themen, Stories und Termine, persönliche Task-Listen sowie das Desk Management zur gemeinsamen Bearbeitung von Aufgaben innerhalb eines Teams.

The screenshot displays the NEWSMIND STORIES dashboard. At the top, there is a navigation bar with the NEWSMIND STORIES logo and a 'DASHBOARD' button. A user profile icon with '+2' is visible in the top right corner. Below the navigation bar, there are filters for 'Neuste zuerst' (Newest first) and 'Vorlagen' (Templates). A progress indicator shows '33 % erledigt' (33% completed). The main content area features a list of tasks, each with a date and time (Di, 10.03.26, 08:00) and a status (OFFEN, IN ARBEIT, BLOCKIERT, FERTIG). A task is highlighted with a tooltip showing a note: 'Das Paket wurde entwickelt, um eine schnelle Umsetzung am Spieltag zu ermöglichen und gleichzeitig alle zugehörigen Stories, Assets, Aufgaben, lokalen Varianten und Veröffentlichungsplanungen an einem zentralen Ort miteinander zu verbinden.' The task is categorized as 'Typ: Live-Berichterstattung' and has a tag 'Tag'. A 'Mehr Informationen' button is located below the task list. The bottom of the dashboard has a 'Neuste zuerst' button.

HINWEIS

Early Access

Das Aufgabenfeature befindet sich aktuell im Early-Access-Status und wird in kommenden Releases weiter ausgebaut.

Bug-Meldungen und Feedback beziehen sich daher ausschließlich auf den aktuell ausgelieferten und dokumentierten Funktionsumfang.